**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**

w projekcie „Włączenie społeczne w Gminie Nysa. Centrum Streetworkingu i Klub Rodzica –   
II edycja*"* Działanie 8.2 Włączenie społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§1**

**Przepisy ogólne**

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i udziału uczestnika w projekcie „Włączenie społeczne w Gminie Nysa. Centrum Streetworkingu i Klub Rodzica – II edycja*"* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Działanie 8.2 Włączenie społeczne.
2. Beneficjentem projektu „Włączenie społeczne w Gminie Nysa. Centrum Streetworkingu i Klub Rodzica – II edycja*"* jest Gmina Nysa.
3. Realizatorem projektu jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1 A, 48-303 Nysa, reprezentowany przez Panią Kamilę Ferdyn – Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie (Upoważnienie Nr 290/2019 Burmistrza Nysy z dnia 06 grudnia 2019 roku).
4. Projekt jest realizowany na terenie Gminy Nysa w okresie od 01.09.2019 r. do 31.12.2021 r.
5. Celem projektu jest kompleksowe wsparcie dla rodzin z Gminy Nysa wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem – włączenie społeczne.
6. Uczestnictwo w projekcie jest bezpłatne.
7. Biuro projektu znajduje się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nysie, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, pokój nr 19.

**§2**

**Wykaz pojęć i skrótów**

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt -** oznacza projekt pn. „Włączenie społeczne w Gminie Nysa. Centrum Streetworkingu i Klub Rodzica – II edycja*"* Działanie 8.2 Włączenie społeczne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. **Realizator projektu** – Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie.
3. **Kandydat** - osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie.
4. **Uczestnik projektu -** osoba, która spełniła wszystkie kryteria określone we wniosku o dofinansowanie projektu i w niniejszym Regulaminie, przeszła proces rekrutacji i podpisała Deklarację uczestnictwa w projekcie oraz Kontrakt socjalny.
5. **Deklaracja uczestnictwa w projekcie -** dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w Projekcie będący jednocześnie podstawą do kwalifikowalności kosztów ponoszonych na rzecz Uczestnika projektu.
6. **Kontrakt socjalny –** pisemna umowa pomiędzy Uczestnikiem projektu a Pracownikiem socjalnym, mająca na celu określenie wzajemnych zobowiązań udziału w Projekcie oraz ustalenie form wsparcia.
7. **Biuro projektu -** oznacza pokój nr 44 w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nysie, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A.
8. **Koordynator projektu –** osoba odpowiedzialna za realizację Projektu i koordynację działań zgodnie harmonogramem.
9. **Asystentka koordynatora –** osoba odpowiedzialna za realizację Projektu i przeprowadzenie działań zgodnie z harmonogramem.
10. **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny.

**§ 3**

**Kryteria uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby (rodziny), które w dniu podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz Kontraktu socjalnego zgłaszają dobrowolną chęć udziału w nim oraz spełniają następujące wymagania formalne:

1. zamieszkują Gminę Nysa,
2. są zagrożone wykluczeniem społecznym lub wykluczone,
3. rodzice są w wieku od 20 do 50 lat, ich podopieczni w wieku od 7 do 18 lat,
4. posiadają status osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo,
5. nie korzystają z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych z EFS,
6. pozytywnie przeszły proces rekrutacji,
7. mogą aktywnie uczestniczyć we wszystkich przewidzianych zadaniach w całym okresie realizacji Projektu.

2. Każdy z Uczestników projektu przechodzi ścieżkę wsparcia określoną w Kontrakcie socjalnym, (po przeprowadzeniu diagnozy) polegającą m.in. na:

1. terapii indywidualnej lub grupowej z psychologiem,
2. terapii indywidualnej lub grupowej z pedagogiem rodzinnym,
3. zajęciach resocjalizacyjne/terapeutyczne/wychowawcze dla dzieci/młodzieży ze Streetworkerami,
4. wyjściach terapeutycznych,
5. wsparcia asystenta rodziny – jeśli dotyczy,
6. wyjazdach integracyjno – terapeutycznych,
7. poradach prawnych dla dorosłych.

3. Uczestnik projektu kończy udziału w Projekcie z chwilą zakończenia realizacji Kontraktu socjalnego.

4. Wszystkie wymagane dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie drukowanymi literami w języku polskim we wszystkich wymaganych polach. W przypadku pól nie dotyczących Kandydata/ Uczestnika należy wpisać „nie dotyczy”. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane pełnym imieniem i nazwiskiem Kandydata/ Uczestnika oraz opatrzone datą sporządzenia dokumentu. **W przypadku dzieci/młodzieży (osoby niepełnoletnie) wszystkie dokumenty powinny zostać podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego.**

5. Dokumenty zgłoszeniowe będą przechowywane jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane.

**§ 4**

**Rekrutacja do projektu**

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Koordynatora projektu oraz Asystenta koordynatora.
2. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób ciągły od 13.01.2020 r. do zakończenia realizacji projektu.
3. Rekrutacja wszystkich uczestników następuje z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasady równości płci.
4. Osoby zgłaszające się jako Uczestnicy projektu powinny złożyć w Biurze projektu komplet podpisanych dokumentów:
5. Deklarację uczestnictwa w projekcie (Złącznik nr 2),
6. Dane uczestników/ instytucji objętych wsparciem w ramach projektu „Włączenie społeczne w Gminie Nysa - Centrum Streetworkingu i Klub Rodzica*"* (Załącznik nr 3),
7. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
8. Oświadczenie Uczestnika projektu (Załącznik nr 4),
9. Oświadczenie Uczestnika projektu o nie korzystaniu z tego samego typu wsparcia w innych projektach (Załącznik nr 5),
10. Zgodę na przetwarzanie wizerunku w celach promujących projekt (Załącznik nr 6).
11. Osoba staje się Uczestnikiem projektu w momencie podpisania Kontraktu socjalnego.
12. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
13. dotrzymywania postanowień i terminów zawartych w podpisanym w ramach Projektu Kontrakcie socjalnym,
14. podpisywania w trakcie udziału w zajęciach listy obecności,
15. wypełniania ankiet sporządzonych na potrzeby Projektu,
16. bieżącego informowania Asystenta koordynatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie,
17. przedstawienia Asystentowi koordynatora w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie zaświadczenia o byciu klientem Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie lub oświadczenia o poszukiwaniu pracy,
18. poinformowania Asystenta koordynatora w terminie do 3 miesięcy od daty zakończenia udziału w Projekcie o zmianie statusu zawodowego.
19. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy Uczestników projektu w przypadku nie wypełniania postanowień zawartych w Kontrakcie socjalnym lub naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
2. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
3. zawarcia Kontraktu socjalnego,
4. aktywnego uczestnictwa we wszystkich proponowanych formach wsparcia, które zostały zawarte w Kontrakcie socjalnym,
5. współpracy z Koordynatorem projektu i Asystentem koordynatora, specjalistami zatrudnionymi w Projekcie oraz pracownikami socjalnymi,
6. udzielania informacji dotyczących swojej aktualnej sytuacji na rynku pracy w trakcie trwania Projektu, a także do 3 miesięcy po zakończeniu w nim uczestnictwa ,
7. niezwłocznego informowania Asystenta koordynatora o wszelkich przeszkodach uniemożliwiających udział w Projekcie.
8. Uczestnik projektu ma prawo do:
9. udziału we wszystkich proponowanych formach wsparcia, zawartych w Kontrakcie socjalnym,
10. zgłaszania uwag i oceny do form wsparcia, w których uczestniczy,
11. otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
12. rezygnacji z udziału w Projekcie, jeżeli rezygnacja nastąpi z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, np. choroba, podjęcie zatrudnienia, itp.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 13.01.2020 r. i obowiązuje przez cały czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze projektu w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nysie, pok. 44.
3. Regulamin zostanie opublikowany na stronie internetowej Realizatora projektu   
   <http://ops-nysa.pl/> .
4. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie, jeśli będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, warunków umowy o dofinansowanie projektu lub zmianę przepisów prawa, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia zmian ze

strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu, z przyczyn niezależnych od Realizatora projektu.

1. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
2. W przypadku zmian dokonanych w Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień, Realizator projektu niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Uczestników projektu, publikując nowy Regulamin na stronie internetowej <http://ops-nysa.pl/> .

…………………………………………. ………………………………………...

Miejscowość i data Podpis

Załączniki:

1. Ankieta rekrutacyjna.
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
3. Dane uczestników/ instytucji objętych wsparciem w ramach projektu „Włączenie społeczne w Gminie Nysa. Centrum Streetworkingu i Klub Rodzica – II edycja*"*.
4. Oświadczenie Uczestnika projektu.
5. Oświadczenie Uczestnika projektu o nie korzystaniu z tego samego typu wsparcia w innych projektach.
6. Zgoda na przetwarzanie wizerunku w celach promujących projekt.
7. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie.